



Residence Manager – Propriété privée de prestige (H/F)

Qui sommes-nous ?

Frenchospitality accompagne des propriétaires privés dans la gestion et la supervision de résidences haut de gamme. Dans ce cadre, nous recherchons un(e) Residence Manager pour assurer la gestion d'une importante propriété privée située au cœur de Paris, occupée ponctuellement par une famille internationale particulièrement exigeante. La mission est simple à résumer : lorsque les propriétaires arrivent à Paris, tout doit être parfait, immédiatement.

Les informations clés

- **Contrat** : CDI
- **Localisation** : Paris
- **Rémunération** : selon profil
- **Environnement** : résidence privée de très haut standing
- **Disponibilité et forte réactivité indispensables**

Votre mission

Votre rôle est de manager cette résidence comme un palace privé.

Vous êtes responsable de son parfait fonctionnement, de la coordination des équipes, de la qualité des prestations et surtout de la capacité à anticiper les attentes des propriétaires avant même qu'elles ne soient exprimées.

Dans cet environnement, la qualité de service repose autant sur l'excellence que sur la rapidité d'exécution. Un problème technique, une demande particulière ou un imprévu doivent trouver une réponse rapide, fiable et parfaitement exécutée.

Vous devrez donc être disponible, réactif(ve) et capable de mobiliser immédiatement les bonnes personnes.

Concrètement, vous serez amené(e) à :

- Assurer le pilotage global de la résidence
- Coordonner et superviser les équipes présentes dans la propriété (10 à 40 personnes)
- Préparer chaque arrivée des propriétaires dans les moindres détails
- Anticiper leurs besoins, habitudes et préférences
- Garantir une disponibilité et une réactivité élevées pendant leurs séjours
- Être capable de gérer rapidement les demandes de dernière minute
- Veiller au parfait fonctionnement de l'ensemble des installations techniques
- Organiser la maintenance préventive afin d'éviter au maximum les incidents
- Prendre en charge immédiatement les dysfonctionnements lorsqu'ils surviennent
- Suivre chaque intervention jusqu'à sa résolution complète
- Constituer, développer et entretenir un réseau de prestataires de très haut niveau, fiables et capables d'intervenir rapidement



- Identifier les meilleurs artisans, techniciens et entreprises pour chaque spécialité
- Négocier et suivre les prestations tout en maintenant un niveau de qualité irréprochable
- S'assurer que les partenaires connaissent les exigences de la résidence et soient capables d'intervenir dans des délais courts
- Garantir la parfaite préparation des chambres, espaces de vie et équipements
- Superviser la propreté, le rangement et la présentation générale de la résidence
- Gérer les stocks, consommables et approvisionnements
- Coordonner les livraisons et les demandes particulières
- Être l'interlocuteur privilégié des propriétaires et de leur entourage
- Assurer une communication fluide entre les propriétaires, les équipes et les prestataires
- Maintenir un suivi rigoureux de la résidence pendant les périodes d'inoccupation
- Organiser et sécuriser la propriété après chaque départ
- Produire des reportings réguliers et précis

Votre priorité : anticiper, réagir, résoudre

Dans une propriété de ce niveau, la différence se joue dans les détails. Votre rôle ne consiste pas simplement à constater un problème et à appeler un prestataire. Il faut être capable de l'anticiper, d'avoir déjà identifié la bonne entreprise, de mobiliser rapidement le bon interlocuteur et de suivre l'intervention jusqu'à ce que la situation soit parfaitement résolue. Le niveau attendu est celui d'un palace : exigence, discrétion, disponibilité, rapidité et sens du détail.

Le profil que nous recherchons

Nous recherchons une personne ayant une vraie culture du service haut de gamme et capable d'évoluer dans un environnement exigeant.

Vous pourriez être la bonne personne si :

- Vous avez une expérience en hôtellerie 5 étoiles, palace, résidence privée, conciergerie de luxe ou gestion de propriétés premium
- Vous êtes reconnu(e) pour votre **réactivité et votre sens des priorités**
- Vous êtes disponible et savez gérer les demandes urgentes avec calme
- Vous êtes capable d'anticiper les problèmes avant qu'ils ne deviennent visibles
- Vous disposez déjà d'un réseau de prestataires haut de gamme à Paris, ou savez le construire rapidement
- Vous savez identifier les meilleurs prestataires et créer avec eux une relation de confiance durable
- Vous avez un excellent sens du détail
- Vous savez coordonner plusieurs équipes et intervenants simultanément
- Vous êtes extrêmement discret(e) et respectez naturellement la confidentialité
- Vous avez une communication irréprochable
- Vous savez gérer des propriétaires et interlocuteurs particulièrement exigeants
- Vous avez une forte culture de la qualité et de l'excellence opérationnelle